

МБОУ «Мухоршибирская средняя общеобразовательная школа №2»

Принято на педагогическом совете

«30» 08 2018 г.

Протокол № 1

Согласовано: _____

Председатель УС Климова О.В.

Утверждаю: _____

директор школы В.Н. Хохлова

приказ № 13 от

«4» 09 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оплаты труда работников

МБОУ «Мухоршибирская СОШ №2»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников (далее - Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мухоршибирская средняя общеобразовательная школа N2» Мухоршибирского района (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации (ст. 144, 145),
- законом Российской Федерации «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2013 года;
- Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»,

Государственной программой РФ «Развитие образования на 2013-2020 годы, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 15.05.2013 г. № 792-р;

- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 сентября 2013 г. № 504 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях»,

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 24 декабря 2010 г. №2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» и приложения к приказу,

- Постановлением Правительства Р.Бурятия от 07.08.2008 г. №387 «Об утверждении перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в Республиканских государственных учреждениях»,

- Постановление Правительства Республики Бурятия от 10.12.2014 № 620 «Об утверждении положения об установлении систем оплаты труда работников республиканских государственных учреждений и фонда, финансируемых из республиканского бюджета».

- Письмом Министерства образования и науки РФ от 20 июня 2013 г. № АП – 1073/02 «О разработке показателей эффективности»,

- приказом УО МО «Мухоршибирский район» от 14.03.2013г. №80 «А»,

-Уставом МБОУ «Мухоршибирская СОШ N2»

1.2. Настоящее Положение определяет общие требования к системе оплаты и стимулирования труда работников Учреждения, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в соответствии с государственным образовательным стандартом общего образования, разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников Учреждения в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач: повышения качества учебно-воспитательного процесса, укрепление и развитие материально-технической базы.

1.3. Заработная плата выплачивается до 8 и 23 числа каждого месяца. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днём выплата заработной платы производится накануне этого дня.

1.4. Источником финансирования расходов на оплату труда являются средства республиканского бюджета, направляемые на исполнение государственных полномочий в части обеспечения государственных прав граждан на получение начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

2. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения

2.1. Формирование фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения в Республике Бурятия осуществляется в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год на основании утвержденных нормативов на оплату труда, с учетом поправочного коэффициента и количества обучающихся в общеобразовательном учреждении.

2.2. Фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ФОТо} = N \times H \times K, \text{ тыс. руб., где}$$

ФОТо - фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения, тыс. руб.;

N - нормативы на оплату труда с начислениями на реализацию государственного стандарта в общеобразовательном учреждении (с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате лицам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, увеличения заработной платы за работу в сельской местности, единого социального налога), тыс. руб.;

H - количество обучающихся в общеобразовательном учреждении, чел.;

K - поправочный коэффициент для данного общеобразовательного учреждения на переходный период.

Поправочный коэффициент применяется в период проведения эксперимента в размере, обеспечивающем недопущение снижения финансирования общеобразовательных учреждений и ухудшение условий предоставления образовательной услуги в сравнении с периодом, предшествующим началу эксперимента.

Органы местного самоуправления устанавливают поправочный коэффициент, учитывающий условия предоставления образовательной услуги по каждому учреждению (месторасположение общеобразовательного учреждения, количество классов, реализацию общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности (углубленное изучение отдельных предметов), иные условия предоставления образовательной услуги) в пределах доведенных лимитов бюджетных ассигнований на финансирование общеобразовательных учреждений в части реализации ими государственного стандарта общего образования.

3. Распределение фонда оплаты труда образовательного учреждения

3.1. Фонд оплаты труда образовательного учреждения составляют средства расчетного фонда оплаты труда образовательного учреждения за вычетом средств, направленных на формирование социальной части расчетного фонда оплаты труда образовательного учреждения.

3.2. Часть ФОТо, за исключением ФОТ цст для руководителя ОУ и его заместителей, направляется общеобразовательному учреждению (обозначена далее ФОТоу).

3.3. ФОТоу состоит из базовой части и стимулирующей части:

$\text{ФОТоу} = \text{ФОТб} + \text{ФОТст}$, тыс. руб., где

ФОТ Б - базовая часть ФОТоу, в структуре которой выделяются

основная и специальная (должностные надбавки) части, тыс. руб.;

ФОТст - стимулирующая часть ФОТоу, тыс. руб.

3.4. Объем стимулирующей части определяется по формуле:

$\text{ФОТст} = \text{ФОТоу} \times \text{ш}$, тыс. руб., где

ш - стимулирующая доля ФОТоу.

Рекомендуемый диапазон ш от 10 до 30%. Значение ш определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно.

3.5. Руководитель общеобразовательного учреждения формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда (ФОТб). При этом:

а) доля фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТпп), устанавливается в объеме не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год (в случае увеличения фонда оплаты труда педагогических работников автоматически увеличивается стоимость 1 ученико-часа);

б) доля фонда оплаты труда педагогических работников иных категорий, административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала устанавливается в объеме, не превышающем фактический уровень за предыдущий финансовый год (в случае сокращения фонда оплаты труда работников данных категорий увеличивается фонд оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, и, соответственно, стоимость 1 ученико-часа).

3.6. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей, педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, педагогических работников иных категорий, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала:

$\text{ФОТб} = \text{ФОТауп} + \text{ФОТпп} + \text{ФОТп} + \text{ФОТувп} + \text{ФОТмоп}$, тыс. руб., где

ФОТауп - доля фонда оплаты труда административно-управленческого персонала, тыс. руб.;

ФОТпп - доля фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, тыс. руб.;

ФОТп - доля фонда оплаты труда педагогических работников иных

категорий, тыс. руб.;

ФОТувп - доля фонда оплаты труда учебно-вспомогательного

персонала, тыс. руб.;

ФОТмоп - доля фонда оплаты труда младшего обслуживающего

персонала, тыс. руб.

3.7. Фонд оплаты труда образовательного учреждения состоит из базовой части (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТст.).

3.8. Объем базовой части (ФОТб) составляет от 70% фонда оплаты труда образовательного учреждения.

Объем стимулирующей части (ФОТб) составляет до 30% фонда оплаты труда образовательного учреждения.

3.9. Базовая часть фонда оплаты труда (ФОТб) обеспечивает гарантированную заработную плату работников образовательного учреждения (за исключением стимулирующих выплат), включая:

а) педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (учителя);

б) иные категории педагогических работников (воспитатели, воспитатели групп продленного дня, педагоги-психологи, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования, организаторы внеклассной и внешкольной работы и др.);

в) административно-управленческий персонал образовательного учреждения (руководитель образовательного учреждения, его заместители, руководители структурных подразделений и др.);

г) учебно-вспомогательный персонал образовательного учреждения (лаборант, библиотекарь, документовед, заведующий хозяйством и др.);

д) младший обслуживающий персонал образовательного учреждения (уборщик, гардеробщик, дворник, рабочий по обслуживанию здания и др.).

3.10. Руководитель Учреждения формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда (ФОТб). При этом:

а) доля фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТпп), устанавливается в объеме не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год.

б) доля фонда оплаты труда для иных категорий педагогических работников, административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала устанавливается в объеме, не превышающем фактический уровень за предыдущий финансовый год.

3.11. Размеры должностных окладов работников Учреждения, а также выплат компенсационного характера (в рублях или в процентном отношении к размеру должностного оклада) устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством, штатным расписанием и иными локальными правовыми актами учреждения в трудовых договорах, заключаемых с работниками руководителем Учреждения.

В случае изменения фонда оплаты труда Учреждения и (или) показателей, используемых при расчете должностных окладов работников Учреждения, с ними заключаются дополнительные соглашения к трудовому договору, предусматривающие соответствующее изменение размеров должностных окладов и (или) выплат компенсационного характера.

3.12. Обеспечение функций младшего обслуживающего персонала и учебно-вспомогательного персонала в образовательном учреждении с учетом особенностей организации учебного процесса, режима занятий может осуществляться на основе гражданско-правовых договоров, заключаемых образовательным учреждением с физическими и (или) юридическими лицами, в пределах средств, определенных в плане финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения.

4. Определение стоимости бюджетной образовательной услуги и повышающих коэффициентов.

4.1. Базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТ_{пп}), состоит из общей части (ФОТ_о) и специальной части (ФОТ_с):

$$\text{ФОТ}_{\text{пп}} = \text{ФОТ}_{\text{о}} + \text{ФОТ}_{\text{с}}$$

Объем специальной части определяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{с}} = \text{ФОТ}_{\text{пп}} \times c, \text{ где:}$$

c - доля специальной части ФОТ_{пп}. (Рекомендуемое значение " c " - до 30%. Значение " c " устанавливается образовательным учреждением самостоятельно).

4.2. Общая и специальная части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, распределяются исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги на одного обучающегося с учетом повышающих коэффициентов (за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы учреждения, за обучение детей с отклонениями в развитии, за квалификационную категорию педагога, за наличие звания педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс).

4.3. Общая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся в классах (часы аудиторной занятости), а также часов неаудиторной занятости.

Общая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТ_о), состоит из двух частей: фонда оплаты аудиторной занятости (ФОТ_{аз}) и неаудиторной занятости (ФОТ_{нз}):

$$\text{ФОТ}_{\text{о}} = \text{ФОТ}_{\text{аз}} + \text{ФОТ}_{\text{нз}}$$

Доля ФОТнз может составлять до 15% ФОТо. Данное соотношение и порядок распределения ФОТнз определяется самим образовательным учреждением исходя из специфики его образовательной программы.

4.4 Специальная часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТс), включает в себя:

- выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами Российской Федерации и Республики Бурятия;
- повышающие коэффициенты (за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения и за квалификационную категорию педагога);
- доплаты за наличие почетного звания, государственных наград и т.п.

4.5. В норму рабочего времени педагогических работников, применяемую общеобразовательным учреждением при исчислении заработной платы, входит аудиторная и неаудиторная занятость.

Аудиторная занятость педагогических работников включает проведение уроков. Неаудиторная занятость педагогических работников включает следующие виды работы с обучающимися в соответствии с должностными обязанностями: консультации и дополнительные занятия с обучающимися, подготовку учащихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися, формирование в кабинете базы наглядных пособий и дидактических материалов, обеспечение работы кабинета-лаборатории и техники безопасности в нем, иные формы работы с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями). Другие виды неаудиторной занятости педагогических работников могут быть учтены при начислении повышающих коэффициентов.

4.6. Учебный план разрабатывается самостоятельно каждым общеобразовательным учреждением. Максимальная учебная нагрузка не может превышать норм, установленных федеральным базисным учебным планом и санитарными правилами и нормами.

4.7. Повышающие коэффициенты, учитываемые при определении должностного оклада педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, устанавливаются согласно данного Положения:

4.8. Повышающие коэффициенты за сложность и (или) приоритетность предмета (К1) устанавливаются с учетом следующих критериев:

а) участие предмета в государственной (итоговой) аттестации, осуществляемой в форме единого государственного экзамена;

б) дополнительная нагрузка на педагога, обусловленная большой информативной емкостью предмета, постоянным обновлением содержания, наличием большого количества источников (литература, история, география), необходимостью подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования, неблагоприятными условиями для здоровья педагога (химия, физика, биология, информатика), возрастными особенностями обучающихся (начальная школа), физиологическими особенностями обучающихся (технология в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях).

К1 - повышающий коэффициент сложности и приоритетности предмета:

0,20 - русский язык, математика, 1 класс;

0,15 - иностранные языки, бурятский (эвенкийский) язык, литература, физика, химия, 2 - 4 классы;

0,10 - информатика, биология, география, история;

4.9. Повышающий коэффициент 0,15 применяется для расчета должностных окладов педагогических работников, обучающихся детей по специальным (коррекционным) образовательным программам в интегрированных классах и на дому, по социально - бытовой ориентировке, профессионального – трудовому обучению, индивидуальные и групповые коррекционные занятия.

КЗ - повышающий коэффициент звания:

0,30 - "Заслуженный учитель Российской Федерации";

0,20 - "Почетный работник общего образования Российской Федерации", "Отличник народного просвещения";

0,15 - почетные звания Республики Бурятия

5. Определение размера должностного оклада педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс

5.1. Должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, предусматривает фиксированный размер оплаты его труда за исполнение должностных обязанностей в пределах установленной продолжительности рабочего времени (не более 36 часов в неделю).

5.2. Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника за аудиторную занятость вводится условная единица "стоимость 1 ученико-часа".

Стоимость 1 ученико-часа - стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час учебной работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается каждым образовательным учреждением самостоятельно по определенной в данной модельной методике формуле в пределах объема части фонда оплаты труда, отведенной на оплату аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТаз).

5.3. Базовая часть заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

n

$ЗПб = (Стп \times Н \times Бп + Стп \times Н \times Бп \times \sum_{i=1}^n K_i) + Днз$, руб., где:

i=1

ЗПб - базовая часть заработной платы педагогического работника,

непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп - расчетная стоимость ученико-часа (руб./ученико-час);

Бп - количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом

классе;

N - количество обучающихся по предмету в каждом классе.

При делении класса на две группы при изучении отдельных предметов количество обучающихся по предмету в каждом классе определяется по следующей формуле:

$N = N_{гр} \times N_{к}$, чел., где:

$N_{гр}$ - количество обучающихся по предмету в каждой группе;

$N_{к}$ - повышающий коэффициент, учитывающий деление класса на две группы при изучении отдельных предметов (иностранные языки (II - XI классы), технология (V - XI классы), физическая культура (X - XI классы), информатика, физика, химия - во время проведения практических занятий), проведении профильных и элективных курсов, который устанавливается в следующих размерах:

Значение коэффициентов	Показатели
1	Класс не делится на группы
	Сельский населенный пункт
1,4	Учитель работает с одной группой от 15 человек
1,65	Учитель работает с одной группой от 11 до 14 человек
2,0	Учитель работает с одной группой до 10 человек

Деление классов на подгруппы осуществляется в Учреждении при наполняемости 20 и более человек.

Стоимость 1 ученико-часа (C) рассчитывается по формуле:

$$C = \text{ФОТ} \times 245 / ((a_{11} \times v_1 + a_{22} \times v_2 + a_{33} \times v_3 + \dots + a_{11} \times v_{11}) \times 365), \text{руб./ученико-час,}$$

a_{11} a_{22} 1 1 2 2 3 3 11 11

где:

ФОТ - фонд оплаты аудиторной занятости педагогических работников,

a_{11}

непосредственно осуществляющих учебный процесс, тыс. руб.;

245 - количество дней в учебном году;

$a_1, a_2, a_3, \dots, a_{11}$ - количество обучающихся в первых, вторых,

$a_1, a_2, a_3, \dots, a_{11}$

третьих, ..., одиннадцатых классах соответственно, чел.;

$b_1, b_2, b_3, \dots, b_{11}$ - годовое количество часов по учебному плану в

$b_1, b_2, b_3, \dots, b_{11}$

первом, втором, третьем, ..., одиннадцатом классах соответственно;

365 - количество дней в году.

5.4. Должностной оклад педагогического работника, осуществляющего обучение детей на дому, рассчитывается по следующей формуле:

$ДО = Стп \times Н \times Т \times К \times А \times У$, где:

Стп - расчетная стоимость бюджетной образовательной услуги (руб./ученико-час);

Н - количество обучающихся по предмету;

Т - количество часов по предмету в месяц (согласно учебному плану);

К - повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

А - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

У - повышающий коэффициент удорожания, соответствует средней наполняемости классов по образовательному учреждению.

5.5. Должностной оклад педагогического работника, осуществляющего обучение при делении класса на подгруппы, рассчитывается по следующей формуле:

$ДО = Стп \times Н \times Т \times К \times А \times П$, где:

ДО - должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп - расчетная стоимость бюджетной образовательной услуги (руб./ученико-час);

Н - количество обучающихся по предмету в классе (классах);

Т - количество часов по предмету в месяц (согласно учебному плану);

А - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

К - повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

П- коэффициент, учитывающий деление класса на подгруппы, определяемый следующим образом:

$П = (Н1/Н2) \times С$, где:

Н1 - средняя наполняемость классов по образовательному учреждению;

Н2 - количество учеников в подгруппе;

С - понижающий коэффициент (определяемый образовательным учреждением).

5.6. При определении стоимости бюджетной образовательной услуги (руб/ученико – час) и соответственно должностного оклада педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, учитывается его аудиторная и неаудиторная занятость.

Аудиторное и неаудиторная занятость педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, включает в себя следующие виды работы в соответствии с должностными обязанностями конкретного работника: проведение уроков и подготовка к ним, проверка тетрадей, консультации и дополнительные занятия с учащимися, обучение детей – инвалидов на дому, подготовка учащихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, иные формы работы с учащимися и (или) их родителями (законными представителями).

Коэффициент неаудиторной занятости (Кнз):

- за заведование кабинетом

- за классное руководство

- за индивидуальную работу с учащимися во внеурочное время по Положению на текущий учебный год.

6. Порядок формирования стимулирующей части фонда оплаты труда

6.1. Премирование и материальное стимулирование работников осуществляется ежемесячно при достижении определённых показателей, что обеспечивает непосредственную связь премиальных выплат с результатами трудовой деятельности.

6.2. Поощрительные выплаты по результатам труда (за исключением поощрительных выплат руководителю учреждения и заместителей) распределяются советом школы по представлению руководителя образовательного учреждения до 25 числа каждого месяца.

Показатели эффективности для педагогических работников образовательной организации

На основании Примерных направлений образовательной организацией разрабатываются соответствующие показатели эффективности деятельности педагогических работников и индикаторы, на основании которых будет осуществляться учет результатов деятельности.

Механизм и принципы распределения стимулирующей части ФОТ педагогических работников образовательных организаций утверждается на уровне образовательной организации, при этом должна быть обеспечена зависимость размера стимулирующей части ФОТ от результатов деятельности педагогического работника в рамках основной образовательной программы.

7. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда

7.1. В рамках оценки эффективности деятельности работников Учреждения, работники учреждения направляют в школьную рабочую группу, возглавляемую заместителем директора,

информацию об итогах деятельности за отчетный период и плановых показателей на текущий год и плановый период .

7.1.1 Рабочая группа состоит из ответственных по направлениям работы, заместителей директора, члена профсоюзного комитета.

7.1.2 Члены рабочей группы проверяют поступившие от работников Учреждения данные на полноту и достоверность. В случае недостоверности или неполноты представленных данных рабочая группа вправе запросить у работника недостающую информацию. Оценивает динамику каждого показателя и формирует аналитические показатели.

Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляется на основании данного Положения Управляющим Советом школы, за исключением представителей от педагогов и обучающихся школы по представлению директора школы по результатам работы рабочей группы..

7.2. Решение Управляющего Совета школы принимается открытым голосованием, большинством голосов, при условии присутствия не менее половины членов Управляющего Совета школы. При равенстве голосов председатель Совета школы имеет право решающего голоса.

Стимулирующая часть начисляется путем суммирования набранных баллов из числа обязательных и показателей по выбору. Для выполнения Муниципального задания школы применяются критерии для обязательного исполнения и по выбору.

Критерии и показатели оценки качества работы учителя для распределения стимулирующей части заработной платы (для выполнения муниципального задания)